



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี มีความชัดเจน โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เอื้อต่อการมีบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์ ผูกพัน และ ทำงานอย่างมีอาชีพ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สอดคล้อง สนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี จึงขอประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี จึงได้กำหนดให้หน่วยงานมีการวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงานโดยใช้เครื่องมือตัวชี้วัดในการวิเคราะห์ รวมถึงการเตรียมอัตรากำลังเพื่อรองรับการเพิ่มศักยภาพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี ตามแผนยุทธศาสตร์อย่างสอดคล้องกับภาระงานอื่น นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๒. ด้านการกำหนดตำแหน่ง การสรรหา คัดเลือก บรรจุแต่งตั้ง การสรรหาบุคลากรเป็นสิ่งที่สำนักงานให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยบุคลากรที่ได้รับการสรรหา ว่าจ้าง และบรรจุ ต้องมีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กรณีตำแหน่งงานว่าง เข้าสู่กระบวนการ สรรหา การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ สรรหา เพื่อให้การ คัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน สร้างประโยชน์ให้แก่องค์กร

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน และให้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีที่เหมาะสม เชื่อมโยงกับสมรรถนะ มาตรฐานตำแหน่ง และสอดคล้องกับบริบทยุทธศาสตร์ของสำนักงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญ ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมการเรียนรู้ พัฒนางานต่อเนื่องโดยใช้แนวคิดคุณภาพ การมุ่งสัมฤทธิ์ สร้างสรรค์ นวัตกรรมอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร โดยมีแนวทางในการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ ส่งเสริมบุคลากร เพิ่มพูนความรู้ให้ ตัวเอง การจัดอบรมสัมมนาโดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถจากภายนอกองค์กร การ ฝึกอบรมจากผู้มี ประสบการณ์ใน องค์กร การสอนงานโดยหัวหน้างาน(Coaching) การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน จริง(On the Job Training) การศึกษาดูงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ การถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อน ร่วมงาน และการ เรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรตามแนวทาง Learning Organization นอกจากนี้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี ได้พยายามปรับกระบวนการ ทำงาน ของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้การทำงานมีความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ โดยนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมา ช่วย อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็ว

/๔. ด้านบริหาร...

๔. ด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี มีนโยบายการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากร อย่าง เป็นธรรมและผลงานอย่างประจักษ์ โดยนำ Competency ของแต่ละตำแหน่ง งาน และระบบตัวชี้วัดผล การ ปฏิบัติงาน จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล ในการบริหาร ผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรและผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ รวมถึงความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากรทุกตำแหน่ง

๕. ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี กำหนดสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่เป็นไปตาม กฎหมาย และกฎระเบียบของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร

๖. ด้านการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากกับการสร้างสัมพันธ์ระหว่างสำนักงาน ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ รวมทั้ง การสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง เพื่อรับฟัง ความคิดเห็นต่าง ๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิด ใหม่ ๆ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดย มีการจัด กิจกรรมสานสัมพันธ์ต่าง ๆ ในทุกระดับขององค์กร เช่น กิจกรรม สันทนาการ รวมถึงกิจกรรมการ ประเมินผล ความพึงพอใจ และเปิดรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘



(นายชอบ บุญช่วย)

สาธารณสุขอำเภอนาทวี