



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหา  
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

หน่วยงานหรือบุคลากรที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี จะดำเนินการตามเจตนารมณ์เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยากระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยหลักธรรมาภิบาลอันมีองค์ประกอบ ๖ ด้านคือ หลักนิติธรรม (Rule of Law) คุณธรรม (Ethics) ความโปร่งใส (Transparency) ความสำนึกรับผิดชอบ (Accountability) ความคุ้มค่า (Value of money) และการมีส่วนร่วม (Participation)

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใด ๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุน

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุน

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ความรู้ให้กับบุคลากรภายในองค์กรหรือให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็น

วิทยากร การบรรยายทางวิชาการ

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

(๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี เท่านั้น

(๑.๒.๒) สิ่งที่ทำให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) ไม่รับบริการ สิ่งของอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

(๒) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา ใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่รับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องของทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาในทางวิชาการ

(๕) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณสถานบริการ ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรม ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน นิสิต นักศึกษา ที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยาในนามหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้ หน่วยจัดซื้อเป็นตัวแทนผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้รับผิดชอบต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งที่สนับสนุน หรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยามาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งจ่ายยา ผู้จ่ายและส่ง มอบพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาหรือประโยชน์ส่วนตน

#### ๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

##### ๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาและนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

##### ๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

###### ๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในเครือข่ายปฐมภูมิ อำเภอนาทวีเพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี ได้จัดสถานที่หน่วยงานหรือบุคลากรที่มีหน้าที่และรับผิดชอบจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี และกำหนดเวลาที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาเข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาพึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี อย่างเคร่งครัด

#### ๕. ระบบการคัดเลือก

##### ๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่ง เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

##### ๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

###### ๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

(๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบาย ทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการประชุมเพื่อทบทวนและพิจารณาตามแนวทางที่กำหนด

๖. ระบบการลงโทษ

๖.๑ เป้าหมาย

มีการกำหนดบทลงโทษการไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่กำหนด

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี กำหนดขั้นตอนในการลงโทษ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยดำเนินการลงโทษตามระเบียบวินัยทางราชการกำหนด

๗. ระบบการตรวจสอบและการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบ รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาทวี กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่ายโดยให้ผู้รับผิดชอบในการจัดหาจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายแต่ละประเภท เป็นผู้รวบรวมข้อมูล

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ มอบให้ผู้รับผิดชอบในการจัดหาจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายแต่ละประเภท เป็นผู้รวบรวมและมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔



(นายชอบ บุญช่วย)

สาธารณสุขอำเภอนาทวี